

В соответствии с приказом ГОУ ВО ЛНР «ЛНУ» от 10.08.20 № 334-ОД  
«Об переименовании обособленных подразделений и утверждении Положений в новой редакции обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского национального университета имени Тараса Шевченко»  
ПЕРЕИМЕНОВАНО в обособленное подразделение «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета имени Тараса Шевченко»

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ОП «БРЯНКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ОП «БК ЛНУ  
имени Тараса Шевченко»

\_\_\_\_\_ О.В. Чудина  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**ПРИНЯТО**

Решением учебно-методической  
комиссией ОП «БК ЛНУ  
имени Тараса Шевченко»

Протокол № 12 от 22.06.2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением педагогического совета  
ОП «БК ЛНУ имени Тараса Шевченко»

Протокол № 10 от 29.06.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете ОП «Брянковский колледж  
Луганского национального университета имени Тараса Шевченко»**

Брянка  
20\_\_

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) регулирует организацию и полномочия Педагогического совета ОП «Брянковский колледж Луганского национального университета имени Тараса Шевченко» (далее – Колледж).

1.2. Педагогический совет Колледжа является коллегиальным совещательным органом управления учебным заведением, объединяющим преподавателей и членов администрации.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ, обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Луганской Народной Республики в области образования, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Положением о Колледже, приказами ректора Луганского национального университета имени Тараса Шевченко, приказами и распоряжениями директора Колледжа, настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией колледжа, учебным отделом университета, Учебно-методической комиссией Колледжа, председателями цикловых комиссий Колледжа.

1.6. Положение о Педагогическом совете Колледжа утверждается директором Колледжа.

## **2. НОРМАТИВНАЯ ОСНОВА**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Луганской Народной Республики; Конвенцией ООН о правах ребёнка; Законом Луганской Народной Республики от 30 сентября 2016 г. № 128-П «Об образовании»; Приказом МОН ЛНР от 27.06.2016 № 285 «О переходе образовательных учреждений Луганской Народной Республики на государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»; Приказом МОН ЛНР от 10.04.2017 №193 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Луганской Народной Республики»; иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики; Положением о Колледже, локальными актами Колледжа.

### **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа в соответствии с принципами государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

3.2. Соответствие и реализация государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям «Экономика и бухгалтерский учёт», «Парикмахерское искусство» и «Дизайн» (по отраслям).

3.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ при подготовке специалистов среднего звена.

3.4. Эффективное осуществление учебно-воспитательного процесса в соответствии с компетенциями Колледжа:

- определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; оснований отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; вопросов оказания платных образовательных услуг, а также порядка регламентации отношений учебного учреждения и обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа;

- определение основных направлений профориентационной работы Колледжа и путей их реализации;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже;

- рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- координация и контроль работы руководителей групп. Организация обмена опытом работы руководителей студенческих групп;

- изучение и обобщение опыта руководителей студенческих групп, а также опыта воспитательной работы со студентами в других образовательных организациях; разработка рекомендаций по организации работы руководителей групп;

- рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов воспитательной работы Колледжа, дисциплины обучающихся, заслушивание

рекомендаций, предложений и отчетов социального педагога, руководителей групп, главы студенческого совета Колледжа;

- координация работы педагогического коллектива Колледжа по реализации основных целей, задач, содержания и форм педагогической поддержки студентов Колледжа;

- обсуждение текущих вопросов и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность Учебно-методической комиссии, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения. Заслушивание ежегодных отчетов председателя (заместителя председателя) Учебно-методической комиссии и заведующих отделениями о проделанной работе;

- определение порядка формирования экзаменационных и цикловых комиссий, рассмотрение их деятельности (утверждение планов работы цикловых комиссий; заслушивание ежегодных отчетов председателей цикловых комиссий, обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в Колледже;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, а в некоторых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе; внесение предложений о поощрении (наложении взыскания) педагогических работников Колледжа;

- рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления, а также вопросов о награждении и наложении взысканий на обучающихся;

- рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов к процедурам комплексной оценки и аккредитации, лицензирования.

3.6. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Луганской Народной Республики.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

4.1. Педагогический совет формируется в соответствии с приказом директора Колледжа. В Педагогический совет входят администрация и педагогические работники учебного заведения.

4.2. Председателем Педагогического совета является директор колледжа. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет заместитель директора по учебной работе.

4.3. На заседания Педагогического совета Колледжа могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов. Необходимость их приглашения определяется председателем.

4.4. Из членов Педагогического совета выбирается секретарь открытым голосованием. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний Педсовета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

4.5. План работы педагогического совета рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

4.6. Периодичность заседаний Педагогического совета устанавливается не реже одного раза в два месяца.

4.7. Кроме плановых заседаний могут проводиться дополнительные заседания по мере необходимости.

4.8. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 2/3 его состава.

4.9. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

4.10. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

## **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

5.1. Педагогический совет Колледжа имеет следующие права:

- по требованию членов Педагогического совета получать информацию по вопросам, которые входят в компетенцию Педагогического совета;
- предлагать директору Колледжа план мероприятий по совершенствованию работы учебного заведения;
- разработку правил внутреннего распорядка для обучающихся, а также системы оценок знаний;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Педагогический совет в соответствии с действующими положениями несёт ответственность за:

- создание условий педагогическим работникам по освоению новых управленческих, педагогических и воспитательных технологий;
- использование новых форм и методов теоретического и

профессионального обучения, а также лично-ориентированного воспитания обучающихся;

- разработку правил внутреннего распорядка для обучающихся, а также системы оценок знаний;
- организацию системы поощрений студентов и наложение взысканий;
- выбор направлений повышения квалификации педагогических работников;
- решение вопросов по различным формам морального поощрения педагогических работников;
- координацию работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся (студентов);
- установление связей и взаимодействия с зарубежными и международными объединениями и образовательными организациями;
- установление численности обучающихся при проведении занятий, курсовом проектировании, производственном обучении;
- разработку и обновление положений регламентирующих деятельность колледжа.

5.3. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

5.4. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией Луганской Народной Республики, законодательством Луганской Народной Республики, трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с Колледжем.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА КОЛЛЕДЖА**

6.1. К документации Педагогического совета относятся:

- Приказ директора колледжа о создании Педагогического совета;
- Положение о Педагогическом совете колледжа;
- ежегодные планы работы Педагогического совета;
- протоколы заседаний Педагогического совета.

6.2. В каждом протоколе заседаний Педагогического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.3. Протоколы заседаний Педагогического совета являются документами постоянного хранения.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение, его отдельные разделы и пункты могут быть дополнены, изменены по мере необходимости в рамках действующего законодательства Луганской Народной Республики с целью совершенствования учебно-воспитательного процесса в Колледже. Все изменения и дополнения утверждаются педагогическим советом Колледжа.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором Колледжа.

7.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, его отдельные разделы и пункты могут быть дополнены, изменены по мере необходимости в рамках действующего законодательства Республики Кавказ или в рамках сотрудничества с иными субъектами Республики Кавказ. Все изменения и дополнения утверждаются решением Совета Республики Кавказ.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором Республики Кавказ.

7.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.



В этом документе  
прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью  
( *бесше* ) листов  
Директор  
О.В. Чулина