

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» создается для решения спорных вопросов и рассмотрения апелляций абитуриентов. Апелляционная комиссия создается и работает в соответствии с Порядком приема в образовательные учреждения Луганской Народной Республики на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденным приказом № 360-од от 19.04.2018 МОН ЛНР (далее – Порядок), Правилами приема в «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» (далее – Колледж) на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденными педагогическим советом Колледжа (протокол № 5 от 02.02.2021 г.) (далее – Правила приема) и Положением о приемной комиссии колледжа, утвержденным на заседании приемной комиссии (протокол № 1 от 04.01.2021 г.).

1.2. Председателем апелляционной комиссии назначается директор колледжа. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лучших учителей системы общего среднего образования региона, которые не являются членами экзаменационной комиссии колледжа.

1.3. Порядок работы апелляционной комиссии определяется данным Положением, которое утверждает председателем Приемной комиссии.

1.4. Оплату труда членов апелляционной комиссии, за исключением тех, которые входят в нее в соответствии с должностными обязанностями, проводится согласно нормам почасовой оплаты труда за фактически отработанное время в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

Приказ об утверждении состава апелляционной комиссии издается руководителем учебного заведения не позже, чем за два месяца до начала приема документов.

2. Порядок представления и рассмотрения апелляций

2.1. Абитуриент имеет право подать апелляцию лишь на результаты вступительных испытаний, которые, в соответствии с Правилами приема проводятся на базе Колледжа по программам подготовки специалистов среднего звена.

2.2. По результатам вступительного испытания поступающий (его законный представитель) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по мнению поступающего (его законного представителя), установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

2.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.4. Апелляция подается поступающим (его законным представителем) лично не позднее следующего дня после объявления оценки по вступительному испытанию.

Апелляция может быть подана на результаты творческого конкурса по рисунку.

При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

2.5. Поступающий (его законный представитель) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (его законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

2.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке или результате по вступительному испытанию.

2.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

2.7. Порядок представления и рассмотрения апелляции представляется через средства наглядной агитации (массовой информации) к сведению абитуриентов до начала вступительных испытаний.

